Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Волосовская средняя общеобразовательная школа № 1»

Согласовано с ПК Утверждаю

Директор МОУ «Волосовская СОШ № 1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Маливаник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Симакова

Приказ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Должностная инструкция**

**преподавателя платных образовательных услуг**

1. Общие положения
   1. Преподаватель платных образовательных услуг назначается и освобождается от должности директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности педагога его обязанности могут быть возложены на другого педагога, оказывающего платные дополнительные образовательные услуги. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований законодательства о труде
   2. Преподаватель платных образовательных услуг должен, как правило, иметь профессиональное образование или специальную подготовку
   3. Преподаватель платных образовательных услуг подчиняется непосредственно руководителю образовательного учреждения
   4. В своей деятельности Преподаватель платных образовательных услуг руководствуется Конституциями Российской Федерации и Законами Российской Федерации и Ленинградской области «Об образовании», решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; трудовым законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, положением «Об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МОУ «Волосовская СОШ № 1», приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором

Преподаватель платных образовательных услуг соблюдает Конвенцию о правах ребенка

1. Функции

Основными направлениями деятельности педагога платных образовательных услуг являются:

* 1. Организация учебно-воспитательного процесса на своих занятиях с обучающимися или воспитанниками
  2. Обеспечение социализации, формирование общей культуры личности
  3. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности на занятиях

1. Должностные обязанности

Преподаватель платных образовательных услуг выполняет следующие должностные обязанности:

* 1. Прогнозирует:

- тенденции изменения ситуации в области образования для корректировки учебных планов и программ;

- последствия запланированных изменений в программе, учебном плане;

- последствия внедрения новшеств

* 1. Планирует и организует:

- учебно-воспитательных процесс на занятиях по программам платных дополнительных услуг

* 1. Координирует:

- взаимодействие учащихся (воспитанников) между собой во время занятий

* 1. Контролирует:

- соблюдение обучающимися (воспитанниками) во время занятий правил для учащихся (воспитанников) и техники безопасности;

- безопасность используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения

* 1. Корректирует:

- ход выполнения учебного плана и программ

* 1. Разрабатывает:

- и пересматривает при изменении технической оснащенности, но не реже 1-го раза в 5 лет, инструкции по технике безопасности в закрепленном помещении;

- разрабатывает рабочую программу по образовательной услуге

* 1. Обеспечивает:

- своевременное составление установленной отчетной документации и ее представление непосредственным руководителям в отпечатанном виде;

- своевременное и аккуратное заполнение журналов посещаемости;

- своевременное проведение инструктажа обучающихся (воспитанников) по технике безопасности в закрепленном помещении и его регистрацию в журнале;

- сохранность оборудования, мебели и санитарного состояния закрепленного помещения, а также любого другого помещения, в котором педагог проводит занятия;

- своевременное информирование директора школы о невозможности выхода на работу из-за болезни

* 1. Предоставляет возможность:

- администрации и (или) назначенным ей лицам присутствовать на своих занятиях (и любых мероприятиях), проводимых с обучающимися (воспитанниками), при условии предварительного уведомления не позднее, чем накануне;

- родителям (законным представителям) присутствовать на своих занятиях и любых мероприятиях, проводимых с обучающимися

1. Права

Преподаватель платных образовательных услуг имеет право:

* 1. Давать:

- обязательные распоряжения ученикам (воспитанникам) во время занятий

* 1. Привлекать:

- к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном правилами о поощрениях и взысканиях

* 1. Вносить предложения:

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных методических, воспитательных или инновационных проектов;

- по совершенствованию учебно-воспитательной и экспериментально-методической работы

* 1. Повышать:

- свою квалификацию

* 1. Приглашать:

- от имени МОУ «Волосовская СОШ № 1» детей родителей (законных представителей) для информирования об успехах их детей и нарушениях ими устава и иных локальных актов школы

* 1. Не допускать:

- на свои занятия посторонних лиц без разрешения администрации школы

1. Ответственность
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, повлекшие дезорганизацию образовательного процесса, учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение
   2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, педагог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности
   3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством
   4. За виновное причинение школе (дошкольному отделению) или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также прав, предоставленных настоящей инструкцией несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством
2. Взаимоотношения. Связи по должности

Преподаватель платных образовательных услуг:

* 1. Работает в соответствии с нагрузкой по расписанию, утвержденному директором школы
  2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год в соответствии с учебным планом и утвержденной рабочей программой. План работы утверждается непосредственно руководителем не позднее пяти дней с начала планируемого периода
  3. Получает от директора школы и детей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами
  4. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с другими учителями
  5. Исполняет обязанности других учителей в период временного их отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и уставом школы на основании приказа директора
  6. Передает своему непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и конференциях, непосредственно после ее получения

С инструкцией ознакомлен и согласен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата ознакомления | Ф.И.О. | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |