

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в
Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Волосовская средняя общеобразовательная школа № 1»
2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	1. Изучение Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися")	Август 2022 г.	Администрация школы, Филимонова Г.П.
			2. Изучение методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (<i>письмо Минпросвещения России от 21 декабря 2021 года №АЗ-1128/08 и профсоюза №657</i>)	Август 2022 г.	Администрация школы, Филимонова Г.П.
			3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август - сентябрь 2022 г.	Администрация школы, Филимонова Г.П.
		Информирование о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета.	Октябрь 2022 г.	Администрация школы, Филимонова Г.П.

		2. Информирование на сайте МОУ.	В течение года	Администрация школы, Филимонова Г.П.
		3. Информирование внешней среды (заинтересованные в наставничестве аудитории – специалисты из других образовательных организаций и др.).	В течение года	Администрация школы, Филимонова Г.П.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ	1. Издание приказа «О наставничестве в ОУ»	Август 2022 г.	Администрация школы
		2. Разработка и утверждение Положения системе о наставничества педагогических работников в МОУ.	Август 2022 г.	Администрация школы
		3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества педагогических работников в МОУ».	Август 2022 г.	Администрация школы
		4. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества педагогических работников МОУ (издание приказа).	Август 2022 г.	Администрация школы
		5. Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Август 2022 г.	Администрация школы
		6. Подготовка персонализированных программ наставничества.	Август 2022 г.	Администрация школы
	Выбор форм и персонализированных программ наставничества, исходя из потребностей МОУ	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри МОУ.	Сентябрь 2022 г.	Филимонова Г.П.
		2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм, моделей взаимодействия и персонализированных программ наставничества.		
		3. Формирование банка персонализированных программ по формам наставничества «Учитель – учитель», «Руководитель ОУ-педагог», и т.д. (в зависимости от запросов МОУ).		

2.	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
			2. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
			3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых, в том числе от третьих лиц (психолог и т.д.)	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
			4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестации.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
			5. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
		Формирование банка наставляемых	1. Формирование банка данных наставляемых из числа педагогов, обеспечение согласий на сбор, обработку персональных данных.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
3.	Формирование банка наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
			2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
			3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
		Формирование банка наставников	1. Формирование банка данных наставников из числа педагогов.	Сентябрь 2022 г.	Филимонова Г.П.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы.	Март 2023 г.	Филимонова Г.П.
			Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2. Утверждение персонализированных программ наставничества и графика обучения наставников.	Март 2023 г. Март 2023 г.

			3.Проведение консультаций , организация обмена опытом среди наставников.		
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Сентябрь 2022 г.	Филимонова Г.П.
			2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	Сентябрь 2022 г.	Филимонова Г.П.
			3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.	Сентябрь 2022 г.	Филимонова Г.П.
			4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Сентябрь 2022 г.	Филимонова Г.П.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп»	Август 2022 г.	Администрация школы
			2. Составление персонализированных программ наставничества.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
			3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника.	Август 2022 г.	Филимонова Г.П.
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.	Сентябрь 2022 г.	Филимонова Г.П., Наставники
			2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.	Октябрь 2022 г.	Филимонова Г.П., Наставники
			3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках персонализированной программы наставничества с наставником и наставляемым.	Октябрь 2022 г.	Филимонова Г.П., Наставники
			4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.	В течение года	Наставники
			5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Май 2023 г.	Филимонова Г.П., Наставники
		Организация текущего контроля достижения	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Май 2023 г.	Филимонова Г.П.

		планируемых результатов наставниками			
7	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в персонализированной программе наставничества.	Май 2023 г.	Филимонова Г.П.
			2. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества.	Май 2023 г.	Филимонова Г.П.
			3. Мониторинг и оценка влияния персонализированных программ наставничества на всех участников.	Май 2023 г.	Филимонова Г.П.
			4. Проведение школьного семинара.	Май 2023 г.	Филимонова Г.П.
			5. Проведение «круглого стола» как итогового мероприятия о выявлению лучших практик наставничества, пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2023 г.	Филимонова Г.П.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Издание Приказа о поощрении участников наставнической деятельности.	Май 2023 г.	Администрация школы
			2. Оформление Благодарственных писем партнерам.	Май 2023 г.	Филимонова Г.П.
			3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».	Май 2023 г.	Администрация школы
		8.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий дорожной карты	1. Публикация результатов персонализированных программ наставничества, лучших наставников, информации на сайтах МОУ и организаций партнеров.
2. Освещение мероприятий на всех этапах наставничества на сайте МОУ и в социальных сетях	В течение года				Филимонова Г.П.